

**PROCEDURA ORGANIZACJI I UDZIELANIA
POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 im. F. Kleberga WE WŁODAWIE**

ZASADY ORGANIZACJI POMOCY

§ 1

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną w przedszkolu i szkole organizuje dyrektor. Wyznaczony przez dyrektora szkoły wicedyrektor organizuje wspomaganie szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana uczniowi polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu i szkole, w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły oraz w środowisku społecznym.
3. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu i szkole wynika w szczególności:
 - a) z niepełnosprawności;
 - b) z niedostosowania społecznego;
 - c) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
 - d) z zaburzeń zachowania lub emocji
 - e) ze szczególnych uzdolnień;
 - f) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
 - g) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
 - h) z choroby przewlekłej;
 - i) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
 - j) z niepowodzeń edukacyjnych;
 - k) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi;
 - l) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem zagranicą.
1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom.
2. Korzystanie z pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
3. Pomocy psychologiczno – pedagogicznej udzielają uczniom nauczyciele oraz specjaliści wykonujący zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w szczególności

psycholodzy, pedagodzy, logopedzi, doradcy zawodowi i terapeuci pedagogiczni.

4. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:
 - a) rodzicami uczniów;
 - b) poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
 - c) placówkami doskonalenia nauczycieli;
 - d) innymi szkołami i placówkami;
 - e) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.Dyrektor szkoły uzgadnia z ww. podmiotami warunki współpracy.
1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:
 - a) ucznia;
 - b) rodziców ucznia;
 - c) dyrektora szkoły;
 - d) nauczyciela lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z uczniem;
 - e) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
 - f) poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
 - g) asystenta edukacji romskiej;
 - h) pomocy nauczyciela;
 - i) asystenta nauczyciela;
 - j) pracownika socjalnego;
 - k) asystenta rodziny;
 - l) kuratora sądowego;
 - m) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
1. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego obligatoryjnie objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną (po przedłożeniu orzeczenia w szkole).

FORMY UDZIELANIA POMOCY

§ 2

1. W przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:
 - a) zajęć rozwijających uzdolnienia
 - b) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
 - c) zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego
 - d) porad i konsultacji
2. W szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana uczniom w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:
 - a) zajęć rozwijających uzdolnienia;
 - b) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
 - c) zajęć dydaktyczno – wyrównawczych;
 - d) zajęć specjalistycznych: korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych,

- rozwijających kompetencje emocjonalno - społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- e) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej;
 - f) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;
 - g) porad i konsultacji;
 - h) warsztatów.

3. Rodzicom uczniów i nauczycielom pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

ZAJĘCIA ROZWIJAJĄCE I WSPOMAGAJĄCE

§ 3

1. Zajęcia rozwijające uzdolnienia organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych. Liczba uczestników zajęć wynosi do 8.
2. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego. Liczba uczestników zajęć wynosi do 8.
3. Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5.
4. Zajęcia logopedyczne organizuje się dla uczniów z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych. Liczba uczestników zajęć wynosi do 4.
5. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne organizuje się dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10, chyba że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami uczniów.
6. Inne zajęcia o charakterze terapeutycznym organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w przedszkolu, szkole oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu przedszkola, szkoły. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10.
7. Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się organizuje się dla uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się.
8. Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia, zdolności uczenia się, dydaktyczno - wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym trwa 45 minut. Dopuszcza się prowadzenie zajęć w czasie dłuższym lub krótszym niż 45 minut, z zachowaniem

ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu tych zajęć, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia.

9. Zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze oraz zajęcia specjalistyczne prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla rodzaju prowadzonych zajęć. Zajęcia prowadzi się przy wykorzystaniu aktywizujących metod pracy.
10. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu uzupełniają działania szkoły w zakresie doradztwa zawodowego.
11. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści

ZINDYWIDUALIZOWANA ŚCIEŻKA KSZTAŁCENIA

§ 4

1. Zindywidualizowana ścieżka kształcenia jest organizowana dla uczniów, którzy mogą uczęszczać do przedszkola, szkoły, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym i wymagają dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.

2. Zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia wychowania przedszkolnego lub zajęcia edukacyjne, które są realizowane wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym oraz indywidualnie z uczniem.

3. Objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia ucznia pomocą w tej formie.

4. Do wniosku o wydanie opinii, o której mowa w ust. 3, dołącza się dokumentację określającą:

- a) trudności w funkcjonowaniu ucznia w przedszkolu lub szkole;
- b) w przypadku ucznia objmowanego zindywidualizowaną ścieżką ze względu na stan zdrowia – także wpływ przebiegu choroby na funkcjonowanie ucznia w przedszkolu lub szkole oraz ograniczenia w zakresie możliwości udziału ucznia w zajęciach wychowania przedszkolnego lub zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym;
- c) w przypadku ucznia uczęszczającego do przedszkola lub szkoły – także opinię nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, o funkcjonowaniu ucznia w przedszkolu lub szkole.

1. Przed wydaniem opinii, o której mowa w ust. 3, publiczna poradnia we współpracy ze szkołą oraz rodzicami ucznia albo pełnoletnim uczniem przeprowadza analizę funkcjonowania ucznia uwzględniającą efekty udzielanej dotychczas przez przedszkole lub

szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

2. Opinia, o której mowa w ust. 3, zawiera dane i informacje, o których mowa w przepisach w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych, a ponadto wskazuje:

- a) zakres, w jakim uczeń nie może brać udziału w zajęciach wychowania przedszkolnego lub zajęciach edukacyjnych wspólnie z oddziałem przedszkolnym lub szkolnym;
- b) okres objęcia ucznia zindywidualizowaną ścieżką, nie dłuższy jednak niż rok szkolny;
- c) działania, jakie powinny być podjęte w celu usunięcia barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola lub szkoły.

1. Uczeń objęty zindywidualizowaną ścieżką realizuje danym przedszkolu lub w danej szkole program wychowania przedszkolnego lub programy nauczania, z dostosowaniem metod i form ich realizacji do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w szczególności potrzeb wynikających ze stanu zdrowia.

2. Na wniosek rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia dyrektor szkoły ustala, z uwzględnieniem opinii, o której mowa w ust. 3, tygodniowy wymiar godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej wychowania przedszkolnego, podstawy programowej kształcenia ogólnego lub podstawy programowej kształcenia w zawodach.

3. Nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem objętym zindywidualizowaną ścieżką podejmują działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia w przedszkolu lub szkole.

4. Zindywidualizowanej ścieżki nie organizuje się dla uczniów objętych kształceniem specjalnym, obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz uczniów objętych indywidualnym nauczaniem.

DZIAŁANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW

§ 5

1. Do zadań nauczycieli i specjalistów w przedszkolu i szkole należy w szczególności:
 - a) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
 - b) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
 - c) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;

- d) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
 - e) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań.
1. Nauczyciele oraz specjaliści w przedszkolu i szkole prowadzą w szczególności:
 - a) w przedszkolu – obserwację pedagogiczną, mającą na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne- obserwacje pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna),
 - b) w szkole: obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów trudności w uczeniu się, a także szczególnych uzdolnień oraz wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami
 2. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym niezwłocznie wychowawcę klasy.
 3. Specjaliści udzielający uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej wspierają nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.
 4. Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniowi w formach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt a – f, oceniają efektywność udzielonej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.
 5. Nauczyciele dokumentują udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej zgodnie z Poz. 1646 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
 6. Specjaliści dokumentują udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniowi w swoich dziennikach zajęć.
 7. Szkoła gromadzi, w indywidualnej teczce, dla każdego dziecka, ucznia, objętego odpowiednio kształceniem specjalnym lub pomocą psychologiczno-pedagogiczną dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę, doradcę zawodowego, terapeutę pedagogicznego, lekarza oraz innego specjalistę, a także indywidualne programy edukacyjno - terapeutyczne oraz indywidualne programy zajęć.

ZADANIA WYCHOWAWCY KLASY

§ 6

1. Wychowawca klasy informuje innych nauczycieli lub specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z uczniem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę.
2. Wychowawca klasy we współpracy z nauczycielami lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno - pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów oraz bieżącej pracy z uczniem.
3. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę klasy, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno - pedagogiczną w formach, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt a – f, dyrektor szkoły ustala formy udzielania tej pomocy, okres ich udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane.
4. Wychowawca klasy oraz nauczyciele lub specjaliści przy planowaniu udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględniają także zalecenia zawarte w orzeczeniach lub opiniach.
5. Wychowawca klasy planując udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej, współpracuje z rodzicami ucznia oraz – w zależności od potrzeb z innymi nauczycielami i specjalistami prowadzącymi zajęcia z uczniem, poradnią lub innymi osobami, o których mowa w § 1 ust. 8.
6. Wychowawca klasy wspólnie z nauczycielami i specjalistami prowadzącymi zajęcia z uczniem:
 - a) dokonuje oceny efektywności pomocy psychologiczno – pedagogicznej udzielanej uczniowi
 - b) formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia
7. Wychowawca oddziału prowadzi dokumentację udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej zawierającą wykaz uczniów danej klasy objętych pomocą psychologiczno – pedagogiczną wraz z ustalonymi formami pomocy (np. w teczce wychowawcy klasowego);
6. Wychowawca zapoznaje rodziców uczniów z obowiązującą procedurą organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

ZADANIA DYREKTORA SZKOŁY

§ 7

1. Dyrektor szkoły ustala dla ucznia formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

2.W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustalone przez dyrektora formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, są uwzględniane indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym, o którym mowa w §12.

3.O ustalonych dla ucznia formach, sposobach i okresie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

4.Dyrektor szkoły zatwierdza indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny, o którym mowa w § 12.

5.W przypadku gdy z wniosków, o których mowa w § 6 ust.6b, wynika, że mimo udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno - pedagogicznej w przedszkolu, szkole nie następuje poprawa funkcjonowania ucznia, dyrektor szkoły za zgodą rodziców ucznia występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.

6.Wniosek o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia, o którym mowa w ust. 5, zawiera informacje o:

- a) rozpoznanych indywidualnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, możliwościach psychofizycznych ucznia oraz potencjale rozwojowym ucznia;
- b) występujących trudnościach w funkcjonowaniu ucznia w przedszkolu, szkole lub szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- c) działaniach podjętych przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów w celu poprawy funkcjonowania ucznia w przedszkolu, szkole; formach pomocy psychologiczno -pedagogicznej udzielanej uczniowi w przedszkolu, szkole oraz okresie ich udzielania i efektach podjętych działań i udzielanej pomocy;
- d) wnioskach dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

ZADANIA PEDAGOGA i PSYCHOLOGA SZKOLNEGO

§ 8

1. Do zadań pedagoga i psychologa w przedszkolu, szkole należy w szczególności:
 - a) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;
 - a) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły;
 - b) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - c) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i

- młodzieży;
- d) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
 - e) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
 - f) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji uzdolnień uczniów;
 - g) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów oraz udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

ZADANIA DORADCY ZAWODOWEGO

§ 9

1. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:
 - a) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
 - b) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;
 - c) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
 - d) koordynowanie działalności informacyjno - doradczej prowadzonej przez szkołę i placówkę;
 - e) współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
 - f) wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

1. W przypadku braku doradcy zawodowego w szkole lub placówce dyrektor szkoły lub placówki wyznacza nauczyciela lub specjalistę realizującego zadania, o których mowa w ust. 1.

ZADANIA TERAPEUTY PEDAGOGICZNEGO

§ 10

1. Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:
 - a) prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;
 - b) rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;
 - c) prowadzenie zajęć korekcyjno- kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

- d) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów;
- a) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów oraz udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

ZADANIA LOGOPEDY

§11

1. Do zadań logopedy w przedszkolu, szkole należy w szczególności:

- a)diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
- b)prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulowania rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
- c)podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- d) wspieranie nauczycieli, wychowawców oraz specjalistów w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów oraz udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO – TERAPEUTYCZNY

§12

1. Kształceniem specjalnym obejmuje się dzieci i młodzież niepełnosprawne, niedostosowane społecznie i zagrożone niedostosowaniem społecznym, wymagające stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
2. Uczniowi objętemu kształceniem specjalnym dostosowuje się odpowiednio program nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia. Dostosowanie następuje na podstawie opracowanego dla ucznia indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego uwzględniającego zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
3. Indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny, zwany dalej „programem”, określa:
 - 1) zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności poprzez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z dzieckiem lub uczniem;
 - 2) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem:
 - a) niepełnosprawnym – zakres działań o charakterze rewalidacyjnym;
 - b) niedostosowanym społecznie – zakres działań o charakterze resocjalizacyjnym;
 - c) zagrożonym niedostosowaniem społecznym – zakres działań o charakterze socjoterapeutycznym;
 - 1) formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin, w których poszczególne formy będą realizowane;
 - 2) działania wspierające rodziców ucznia oraz zakres współdziałania z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami

działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;

3) zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia, a także:

a) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego

b) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu realizowane w ramach pomocy psychologiczno—pedagogicznej

1) zakres współpracy nauczycieli i specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zadań;

2) w przypadku uczniów niepełnosprawnych – w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia, w tym w zakresie wykorzystywania technologii wspomagających to kształcenie;

3) w zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznych ocen, wybrane zajęcia edukacyjne, które są realizowane indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów.

1. W ramach zajęć rewalidacyjnych w programie należy uwzględnić w szczególności rozwijanie umiejętności komunikacyjnych przez:

a) naukę orientacji przestrzennej i poruszania się oraz naukę systemu Braille’a lub innych alternatywnych metod komunikacji – w przypadku ucznia niewidomego;

b) naukę języka migowego lub innych sposobów komunikowania się, w szczególności wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) – w przypadku ucznia niepełnosprawnego z zaburzeniami mowy lub jej brakiem;

c) zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne – w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

1. Program opracowuje zespół, który tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem.

2. Zespół opracowuje program po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, we współpracy, w zależności od potrzeb, z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną.

3. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny. Program opracowuje się w terminie:

a) do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie w szkole, albo

b) 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

1. Pracę zespołu koordynuje odpowiednio wychowawca oddziału do której uczęszcza uczeń, a w szczególnych przypadkach nauczyciel lub specjalista, prowadzący zajęcia z uczniem, wyznaczony przez dyrektora szkoły.

2. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku szkolnym.
3. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:
 - a) na wniosek dyrektora szkoły – przedstawiciel poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, asystent lub pomoc nauczyciela;
 - b) na wniosek lub za zgoda rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia – inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
4. Zespół, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając ocenę efektywności programu oraz, w miarę potrzeb, dokonuje modyfikacji programu. Okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i modyfikacji programu dokonuje się, w zależności od potrzeb, we współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną, a także – za zgodą rodziców ucznia – z innymi podmiotami.
5. Wielospecjalistyczne oceny uwzględniają w szczególności
 - a) indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
 - b) w zależności od potrzeb, zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystentów lub pomocy nauczyciela;
 - c) przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia, w tym bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia w życiu szkolnym, a w przypadku ucznia realizującego wybrane zajęcia edukacyjne indywidualnie lub w grupie liczącej do 5 uczniów, zgodnie ze wskazaniem zawartym w programie – także napotymane trudności w zakresie włączenia ucznia w zajęcia realizowane wspólnie z oddziałem szkolnym.
1. Rodzice ucznia mają prawo uczestniczyć w spotkaniach zespołu, a także w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu wielospecjalistycznych ocen. Dyrektor szkoły zawiadamia pisemnie rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia o terminie każdego spotkania zespołu i możliwości uczestniczenia w tym spotkaniu.
2. Rodzice ucznia albo pełnoletni uczeń otrzymują kopię wielospecjalistycznych ocen oraz programu.
3. Osoby biorące udział w spotkaniu zespołu są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na spotkaniu, które mogą naruszać dobra osobiste ucznia, jego rodziców, nauczycieli, wychowawców lub specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a także innych osób uczestniczących w spotkaniu zespołu.

OBIEG DOKUMENTÓW- ORZECZENIE PPP

§13

1. Rodzic lub prawny opiekun dostarcza dokumenty dotyczące dziecka do sekretariatu szkoły.
2. Dyrektor przekazuje egzemplarz dokumentów wicedyrektorowi , wychowawcy.
3. Wychowawca zapoznaje zespół uczący z treścią dokumentów i zaleceniami dotyczącymi pracy z uczniem.
4. Wychowawca wspólnie z wicedyrektorem ustala rodzaj i godziny prowadzonych zajęć.
5. Wychowawca wraz z zespołem uczącym i specjalistami tworzy indywidualny program terapeutyczny(IPET) do pracy z dzieckiem na podstawie wzoru (zał. 3)
6. Wychowawca tworzy IPET w ciągu 30 dni od dostarczenia dokumentacji do szkoły lub do 30 września.
7. Indywidualny Program Terapeutyczny powstaje raz na dany okres edukacyjny, a wszelkie zmiany są dokonywane w aneksie.
8. Na spotkaniach dotyczących tworzenia i modyfikacji IPET mogą brać udział rodzice, wcześniej poinformowani pisemnie (zał. 1)
9. Rodzic wyraża pisemnie zgodę lub brak zgody na proponowane zajęcia (zał.2)
10. Zajęcia rewalidacyjne są obowiązkowe- rodzic nie może z nich zrezygnować.
11. Rodzice otrzymują kopię wielospecjalistycznych ocen oraz programu IPET.
12. Wychowawcy i nauczyciele uczący spotykają się minimum dwa razy w roku w celu dokonania wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka, która zwraca wnioski i wskazówki do dalszej pracy(zał. 4).
13. Wychowawca w porozumieniu ze specjalistami na bieżąco koordynuje udzielaną dziecku pomoc psychologiczno-pedagogiczną oraz informuje rodziców o nieobecnościach dziecka na zajęciach.

OBIEG DOKUMENTÓW- OPINIA PPP

§14

1. Rodzic lub prawny opiekun dostarcza dokumenty dotyczące ich dziecka do sekretariatu szkoły.
2. Wicedyrektor przekazuje egzemplarz dokumentów wychowawcy.
3. Wychowawca zapoznaje zespół uczący z treścią dokumentu i zaleceniami dot. pracy z uczniem.
4. Wychowawca wspólnie z wicedyrektorem ustala rodzaj i godziny prowadzonych zajęć.
5. Rodzic wyraża pisemnie zgodę lub brak zgody na proponowane zajęcia (zał.2)
6. Uczeń objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną zobowiązany jest do systematycznego uczestnictwa w zajęciach.
7. Rodzic ma obowiązek usprawiedliwiania nieobecności dziecka na zajęciach.
8. W przypadku 3 nieusprawiedliwionych nieobecności uczeń traci możliwość dalszego uczestnictwa w zajęciach, o czym nauczyciel informuje rodzica przez e -dziennik, telefonicznie lub bezpośrednio - w rozmowie indywidualnej.

Opracowała: Magdalena Buchman
psycholog szkolny

Załącznik nr 1

Włodawa dnia

Szkoła Podstawowa nr 3
im. gen. Fr. Kleeberga
ul. Sierpińskiego 4
22-200 Włodawa

Pani/Pan

.....
(imiona i nazwiska rodziców)

.....
(adres zamieszkania)

ZAWIADOMIENIE

Szanowna Pani/Szanowny Panie,
działając na podstawie:*

§ 6 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578) – dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkół podstawowych, ośrodków

zawiadamiam, że w dniu w.....
w godzinach od do..... odbędzie się spotkanie zespołu nauczycieli
i specjalistów dotyczące
ucznia klasy.....

Celem spotkania będzie (np. omówienie wyników wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i opracowanie IPET, modyfikacja IPET; ocena efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi, inne sprawy wynikające z bieżących potrzeb.....
.....

Zgodnie z przywołanymi przepisami ma Pani/Pan możliwość uczestniczenia w spotkaniu zespołu.

Ponadto informuję, że zgodnie z:

§ 6 ust. 8 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578) – dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, szkół podstawowych, ośrodków

na Pani/Pana wniosek w spotkaniu mogą uczestniczyć inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.

* niepotrzebne skreślić

podpis i pieczęć dyrektora

Załącznik nr 2

Włodawa dnia

Zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii/orzeczeniu nr

z dnia dotyczącego, ucznia klasy

na podstawie § 4 ust 1,2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017r w sprawie zasad i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

proponuję udział w następujących zajęciach:

.....
.....
.....

.....
dyrektor szkoły/wychowawca klasy

zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017r w sprawie zasad i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

w zajęciach:.....
.....

.....
data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zobowiązuję się do regularnego posyłania dziecka na zajęcia

Nie wyrażam zgody na udział mojego dziecka

w zajęciach:.....
.....

.....
data i podpis rodzica/prawnego opiekuna

(pieczęć szkoły)

INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO - TERAPEUTYCZNY

I. INFORMACJE O UCZNIU:

- imię i nazwisko -
- data urodzenia -
- klasa -
- rodzice -
- wychowawca -
- osoba wspierająca -
- Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nr z dniawydane przez

z uwagi na

na okres

Obowiązująca podstawa programowa :

- Dodatkowe informacje (informacje dotyczące korzystania z oprzyrządowania (aparaty słuchowe, komunikacja alternatywna, język migowy, choroby, leczenie farmakologiczne, opóźnienia edukacyjne, wydłużenie etapu edukacyjnego, ew. sytuacja socjalna i ekonomiczna rodziny itp.)

.....

- **CHARAKTERYSTYKA FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ** - (*zasadnicze informacje o uczniu – opracowane na podstawie orzeczenia i wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia, - z których wynika konieczność zastosowania właściwych warunków realizacji potrzeb rozwojowych / edukacyjnych, form stymulacji, rewalidacji, terapii, usprawniania, rozwijania potencjalnych możliwości i mocnych stron dziecka oraz innych form pomocy psychologiczno - pedagogicznej, informacje wynikające z diagnozy funkcjonalnej przeprowadzonej przez nauczycieli i specjalistów szkole.*

Wyniki wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia (powinny stanowić załącznik, aby nie powielać informacji zebranych w arkuszu WOPFU)

Stan zdrowia	
Poziom sprawności intelektualnej <i>(poziom rozwoju intelektualnego, sprawność fizyczna, rozwój społeczny, sposób funkcjonowania w grupie rówieśniczej, zasób pamięci, uwaga, zainteresowania, uzdolnienia, poziom motywacji, trudności w uczeniu się określonych treści, pisanie, czytanie, tempo pracy, zdolność kompensowania deficytów, gotowość do komunikowania się, specjalistyczna ocena poziomu rozwoju językowego, opis zasobów i trudności językowych)</i>	
Funkcje rozwojowe najlepiej rozwinięte – mocne strony ucznia	
Funkcje rozwojowe najslabiej rozwinięte – słabe strony ucznia	
Umiejętności: - pisania - czytania - liczenia/działalności matematycznej - samodzielnej nauki/pracy szkolnej - inne - poziom wiedzy typowo szkolnej: <i>(właściwy dla etapu edukacyjnego)</i>	
Emocje i kompetencje społeczne	

Funkcjonowanie w grupie	
Rozwój mowy	
Poziom / sposób komunikacji	
Środowisko wychowawcze dziecka	
Samodzielność	
Nietypowe zachowania	
Inne: (np. przyjmowane leki, zalecenia lekarskie itp.)	

II. ZAKRES I SPOSÓB DOSTOSOWANIA PROGRAMU NAUCZANIA ORAZ WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO INDYWIDUALNYCH POTRZEB ROZWOJOWYCH I EDUKACYJNYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI PSYCHOFIZYCZNYCH UCZNIĄ

w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem

(§ 6 ust.1 pkt 1)

wybieramy to, co dotyczy ucznia

1. Treści nauczania	
Przedmioty nauczania norma intelektualna i ucz. z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (dla uczniów klas 1-3 wpisać edukacja wczesnoszkolna, j. angielski, religia. Dla uczniów klas 4-7 wszystkie przedmioty nauczania danej klasy .	<i>Sposób realizacji podstawy programowej (zakres i sposób dostosowania wymagań z poszczególnych przedmiotów, programy własne nauczycieli) Dostosowanie w zakresie treści wpisujemy nr programu ze szkolnego zestawu dla każdego przedmiotu - i albo wykluczamy wiedzę i umiejętności , których ucz. nie jest w stanie realizować lub tworzymy realne dla ucz. treści, umiejętności do realizacji</i>
<i>Dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym: Funkcjonowanie osobiste i społeczne (realizowane na lekcjach: wpisać przedmioty danej klasy w jakiej jest uczeń)</i>	<i>wybrać treści z podstawy programowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym oraz dopisać te, które uczeń jest w stanie realizować z programu danej klasy :</i>
<i>Zajęcia rozwijające komunikowanie się, (realizowane na lekcjach: wpisać przedmioty danej klasy w jakiej jest</i>	<i>wybrać treści z podstawy programowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym oraz dopisać te, które uczeń jest w stanie realizować z programu danej klasy</i>

uczeń)	
Zajęcia rozwijające kreatywność, (plastyka, muzyka, technika, informatyka)	wybrać treści z podstawy programowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym oraz dopisać te, które uczeń jest w stanie realizować z programu danej klasy
Wychowanie fizyczne	wybrać treści z podstawy programowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym oraz dopisać te, które uczeń jest w stanie realizować z programu danej klasy
Religia	Ocena cyfrowa uwzględniająca możliwości i wkład pracy ucznia.
2. Metody i formy pracy	<ul style="list-style-type: none"> • metody i sposoby pracy z uczniem (przygotowywanie indywidualnych kart pracy, sposób kierowania komunikatów do ucznia, sprawdzanie stopnia zrozumienia poleceń, sposób sprawdzania wiedzy np. pisemnie, testy wyboru, wydłużenie czasu na pracę z tekstem i prace pisemne, ksero notatek lub inny sposób notowania najistotniejszych informacji z lekcji np. zdjęcie notatki sporządzonej przez kolegę, zaznaczanie najważniejszych fragmentów w tekście, słowa – klucze, streszczenia tekstów(np. lektur), nieodpytywanie na forum klasy, ustalone znaki przywołujące uwagę ucznia, lektury w formie video lub audiobooków, plansze, liczniki, mapy myśli, ilustracje, zdjęcia, filmy uzupełniające przekaz werbalny) • formy pracy (zespołowa, indywidualna, z pomocą nauczyciela, praca w diadzie)
1. Środki dydaktyczne	<p>Np.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mapy brajlowskie, - książki z powiększoną czcionką, - filmy, nagrania CD tematycznie przygotowane do konkretnych zajęć (przy przewadze metod eksponujących w pracy z uczniem) -
<p>2. Ocenianie IV-VIII (wymagania na poszczególne oceny, po dostosowaniu z poszczególnych przedmiotów realizowanych obecnie przez ucznia)</p> <p>(Dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym ocena opisowa)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ocena dopuszczająca 2. Ocena dostateczna 3. Ocena dobra 4. Ocena bardzo dobra 5. Ocena celująca <p>Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny znajdują się w WZO</p>

Edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna.	<i>zasady oceniania (kryteria powinny być zgodne z wewnątrzszkolnym ocenianiem) – np. ocenia nauczyciel przedmiotu po konsultacji z pedagogiem specjalnym, dużo ocen cząstkowych, uwzględnianie wkładu pracy, zaangażowania, pomijanie błędów, zasady oceny zachowania)</i> <i>ocena opisowa</i>
1. Warunki egzaminacyjne	zasady sprawdzianu i egzaminu – forma i warunki zgodnie z wytycznymi dyrektora CKE
6. Nauka drugiego języka obcego	(ewentualnie zwolnienie)

III. ZINTEGROWANE DZIAŁANIA NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW ukierunkowane na poprawę funkcjonowanie ucznia oraz wzmocnienie jego uczestnictwa w życiu szkolnym (§ 6 ust.1 pkt 2)

- działania o charakterze rewalidacyjnym w odniesieniu do uczniów niepełnosprawnych
- działania o charakterze resocjalizacyjnym dla ucznia niedostosowanego społecznie
- działania o charakterze socjoterapeutycznym dla uczniów zagrożonych niedostosowaniem społecznym,

(wybrać właściwe)

działania podejmowane przez wszystkie osoby pracujące z uczniem (powinny być przedmiotem modyfikacji adekwatnie do wyników wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, oceny postępów) np. system wzmocnień, sposoby motywowania, dzienniczek „dobrych uwag”, sposób zwracania się do ucznia np. z niedosłuchem - tak, by widział usta nauczyciela, zwracanie się bezpośrednio do ucznia, krótkie komunikaty, wspomaganie gestem, cierpliwe oczekiwanie na odpowiedź, polecenia złożone rozłożone na etapy, włączanie ucznia w działania zespołowe, organizowanie pracy w małych grupach, indywidualizowane zadania indywidualne, monitorowanie pracy ucznia na lekcji, pomoc w nazwaniu emocji w sytuacjach subiektywnie odbieranych jako trudne, uprzedzanie o zmianach, tablice aktywności itp. Nauczyciele i specjaliści określają, jakie wspólne działania podejmą, by pomóc dziecku – każdy w zakresie swoich zajęć – Indywidualne Potrzeby Rozwojowe i Edukacyjne - przenieść ustalenia z wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia, np.

praca nad wydłużeniem uwagi.

praca nad wygaszaniem niewłaściwego słownictwa (jakiego).

praca nad znajomością rozumieniem norm społecznych (jakich)

praca nad rozwojem pozytywnych relacji rówieśniczych (jakich)

praca nad przestrzeganiem zasad klasowych (jakich).

dzielenie tekstu czytanego na części

polecenia skierowane bezpośrednio do ucznia

wydłużony czas pracy nad zadaniem, ćwiczeniem

odpowiedzi ustne w ławce,

IV. FORMY I OKRES UDZIELANIA UCZNIOWI POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ

(§ 6 ust.1 pkt 3)

Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej ustalone z uwagi na potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia w tym zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne, zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się, rozwijające uzdolnienia i zainteresowania, zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu – w przypadku uczniów szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym; warsztaty; porady i konsultacje. Np. raz w tygodniu 1 godzina zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego, 1 godzina w tygodniu – kółko informatyczne, w piątki konsultacje z pedagogiem - omówienie zapisów w dzienniczku „dobrych uwag”.

Należy pamiętać o konieczności organizacji zajęć rozwijających uzdolnienia i zainteresowania ucznia, jeśli u ucznia stwierdzono takie predyspozycje.

FORMY	OKRES	WYMIAR GODZIN
zajęcia rozwijające uzdolnienia		
zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki i języka polskiego		
zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się		

zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-- społeczne		
ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE		
korekcyjno-kompensacyjne		
logopedyczne		
Terapia SI		
rehabilitacja		
zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu		

V. DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE RODZICÓW ORAZ ZAKRES WSPÓŁPRACY NAUCZYCIELI I SPECJALISTÓW

(§ 6 ust.1 pkt. 4,6)

- Formy wsparcia (konsultacje, porady, warsztaty, szkolenia, które Zespół przewiduje dla rodziców danego dziecka, pomoc materialna dla ucznia, zapewnienie obiadów, współpraca z MOPS, konsultacja z rodzicami dotyczące postępów ucznia, porady wychowawcze wskazówki do pracy z dzieckiem w domu np. utrwalanie określonych umiejętności)
- Zakres współpracy w realizacji zadań (wymienionych w § 5 rozporządzenia):
 1. Realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, (zapoznanie rodziców z bieżącym zakresem realizowanych treści edukacyjnych i stosowanymi metodami pracy z uczniem, ustalenie zasad, systemu motywacyjnego, inne zalecenia zawarte w orzeczeniu)

2. Warunki nauki, sprzęt specjalistyczny: *(informacja o środkach dydaktycznych dobranych odpowiednio ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia)*
3. Uzgodnienie z rodzicami kolejności realizacji zajęć specjalistycznych i rewalidacyjnych, z ppp. *(wybranie lub rezygnacja z jakichś zajęć, przeniesienie np na kolejny rok)*
4. Uzgodnienie zakresu integracji ucznia ze środowiskiem rówieńczym, w tym z uczniami pełnosprawnymi *(np. udział w klasowych imprezach, powierzanie funkcji klasowej, szkolnej, angażowanie w szkolne uroczystości, samodzielne korzystanie ze stołówki, biblioteki itp)*
5. Przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.

Osoba odpowiedzialna za współpracę i wsparcie

Termin, czas wsparcia(wyznaczać zadania semestralne, nie dłuższe)

VI. ZAKRES WSPÓŁDZIAŁANIA Z PORADNAIMI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNYMI, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży oraz ze specjalnymi ośrodkami szkolno-wychowawczymi, młodzieżowymi ośrodkami wychowawczymi i młodzieżowymi ośrodkami socjoterapii **(§ 6 ust.1 pkt 4)**

(warsztaty umiejętności wychowawczych dla rodziców prowadzone w poradni psychologiczno-pedagogicznej, konsultacje ze specjalistami PPP w zakresie dostosowania wymagań edukacyjnych, udział specjalisty w modyfikacji IPET, szkolenie dla nauczycieli w zakresie pracy z uczniem, np. współpraca z PPP lub SOSW, wskazówki do pracy z uczniem przekazywane przez psychoterapeutę pracującego z uczniem poza szkołą – zeszyt korespondencji, zorganizowanie szkolenia przez ośrodek doskonalenia w zakresie sposobów pracy z uczniem warsztaty dla klasy np. z zakresu rozwijania kompetencji interpersonalnych- tabeli nie robić)

Rodzaj instytucji	Forma i zakres wsparcia/współdziałania	Osoba wspierająca
-------------------	--	-------------------

VII. ZAJĘCIA REWALIDACYJNE *(Resocjalizacyjne, socjoterapeutyczne, inne odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia) (§ 6 ust.1 pkt 5)*

W ramach zajęć rewalidacyjnych w programie należy uwzględnić w szczególności rozwijanie umiejętności komunikacyjnych przez:

- 1) naukę orientacji przestrzennej i poruszania się oraz naukę systemu Braille'a lub innych alternatywnych metod komunikacji – w przypadku ucznia niewidomego;

2) naukę języka migowego lub innych sposobów komunikowania się, w szczególności wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) – w przypadku ucznia niepełnosprawnego z zaburzeniami mowy lub jej brakiem;

3) zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne – w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

Inne rodzaje zajęć rewalidacyjnych wynikające z zaleceń zawartych w orzeczeniu lub z wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia dokonanej przez zespół,

- określenie formy zajęć (indywidualne, zespołowe),
- sposób realizacji doradztwa zawodowego np. udział w warsztatach zawodowawczych organizowanych dla klasy, indywidualne badanie w PP-P pod kątem predyspozycji zawodowych i pomocy w wyborze szkoły, konsultacje z doradcą zawodowym, programy zajęć w dziennikach zajęć.

(niepotrzebne wyciąć, uzupełniają osoby prowadzące)

Rodzaj zajęć	Cele- zadania	Czas realizacji	Ilość godzin/tyg.
zajęcia rewalidacyjne: - zajęcia rozwijające umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne (w przypadku ucznia z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera).			
np. Zajęcia rewalidacyjne rozwijające procesy przetwarzania informacji Zajęcia rozwijające możliwości panowania nad gniewem Zajęcia uczące odczytywania emocji innych ludzi			
zajęcia socjoterapeutyczne (uczeń zagrożony niedostosowaniem społecznym)			
Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego (dla uczniów klas 7,8)			
Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (dla uczniów klas 7,8)			

VIII. RODZAJ I SPOSÓB DOSTOSOWANIA WARUNKÓW ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA DO RODZAJU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI UCZNIĄ, W TYM W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA TECHNOLOGII WSPOMAGAJĄCYCH TO KSZTAŁCENIE. (§ 6 ust.1 pkt 7)

Np.:

- *oznaczenie przestrzeni szkoły np. piktogramy, „ścieżka” dotykowa, likwidacja barier architektonicznych, podjazdy, dostęp do pomocy, szafek, szuflad, kontaktów dla dziecka na wózku itp.*
- *sprzęt specjalistyczny, środki dydaktyczne, nakładki, podpórki, pulpity, komputer, tablet, słuchawki*
- *dostosowanie warunków pracy w klasie (odpowiednie miejsce w klasie, właściwe źródło światła, korzystanie z pomocy, urządzeń wspomagających, system komunikacji alternatywnej lub wspomagającej z uczniem, dbałość o niski poziom hałasu w klasie, uwzględnianie przerw w pracy, możliwości wyciszenia, relaksu itp.*
- *wsparcie asystenta lub nauczyciela wspomagającego, lub pomocy nauczyciela, w jakich sytuacjach, na jakich zajęciach, przy jakich czynnościach*

IX. ZAJĘCIA EDUKACYJNE, KTÓRE SĄ REALIZOWANE INDYWIDUALNIE Z UCZNIEM LUB W GRUPIE LICZĄCEJ DO 5 UCZNIÓW. (§ 6 ust.1 pkt 8)

W zależności od indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wskazanych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego lub wynikających z wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia.

Rodzaj zajęć	Ilość godzin /tyg.	Osoba prowadząca zajęcia	Uwagi

X. SKŁAD ZESPOŁU OPRACOWUJĄCY IPET:

1. Członkowie Zespołu:

Lp.	Imię i nazwisko członka zespołu	Pełniona funkcja/nauczany przedmiot	Podpis	Uwagi

Data opracowania IPET

Podpis wychowawcy: (koordynatora pracy zespołu opracowującego IPET).....

Podpis rodziców (prawnych opiekunów).....

Podpis dyrektora szkoły:

Załącznik nr 4

**OKRESOWA WIELOSPECJALISTYCZNA OCENA POZIOMU
FUNKCJONOWANIA UCZNIĄ**

Imię i nazwisko ucznia

Data urodzenia

Klasa

Rok szkolny

Obszary podlegające ocenie	Opisowa ocena dotycząca ucznia
Indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne	
Mocne strony, predyspozycje, zainteresowania, uzdolnienia	
Funkcjonowanie w klasie, grupie rówieśniczej	
Zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów, asystenta lub pomocy nauczyciela	
Przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia	
Bariery i ograniczenia utrudniające funkcjonowanie	

oraz uczestnictwo ucznia w życiu szkoły	
--	--

Ocena efektywności udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej:

.....

Zalecenia do dalszej pracy z uczniem (w drugim półroczu lub w kolejnym roku szkolnym):

.....

Data:

Podpisy członków zespołu: