

## INFORMACJE OGÓLNE I INSTRUKCJA SPORZĄDZANIA OFERTY

Szkoła po raz drugi ogłasza postępowanie na dostawę artykułów spożywczych, gdyż poprzednie prawie w całości zostało unieważnione z uwagi na zbyt wysokie ceny. Przykładem jest zakup z wolnej ręki (jeden z załączników z poprzedniego postępowania) po aktualnie obowiązujących cenach rynkowych. Ceny w propozycji ofertowej wzrosły o 56,45%. W związku z powyższym komisja przetargowa zajęła stanowisko, że uzna za zasadne podniesienie cen o 20 % unieważniając postępowanie w załącznikach nie spełniających tego kryterium, stąd drugie postępowanie.

Jeśli Państwo nie złożą ofert w odpowiedzi na ogłoszone postępowanie to działając na podstawie ustawy Pzp art. 305 ust. 2 dokonamy „zamówień z wolnej ręki” po przeprowadzeniu negocjacji lub analizy ofert zainteresowanych podmiotów gospodarczych.

Przed rozpoczęciem wypełniania formularzy ofertowych prosimy o **dokładne zapoznanie się ze „Specyfikacją warunków zamówienia”**. Specyfikacja rodzi dla Państwa takie same skutki prawne jak umowa, gdyż ta w swoich zapisach do niej się odwołuje.

Państwa oferta musi zawierać:

1. Wypełniony, podpisany i opieczetowany **„Formularz ofertowy główny”, załącznik nr 9**. W wierszu **„Osoba uprawniona do podpisania umowy dostawy”** proszę wstawić imię i nazwisko osoby, która podpisze umowę. W wierszu **„Adres poczty elektronicznej”** prosimy o podanie swojego e-maila, a ten jest głównym adresem komunikacji pomiędzy nami.
2. Wypełniony, podpisany i opieczetowany „Formularz ofertowy szczegółowy”, co najmniej **jeden z załączników od nr 1 do nr 8**. **Proszę o dołączenie tylko załączników na które składają Państwo oferty, pozostałe są zbędne**. Do postępowania przetargowego potrzebna jest nam ogólna wartość netto i brutto załącznika. Postępowanie i umowa zawarta pomiędzy nami będzie w wartościach netto z uwagi na zawieszenie lub obniżenie podatku VAT na artykuły żywnościowe na okres zamknięty (krótszy niż okres obowiązywania umowy). Podniesienie przez ustawodawcę VATu będzie automatycznie powodować wzrost cen.
3. Zaparafowany **„Wzór umowy” załącznik nr 10** „ bez jej wypełniania, jest to potwierdzenie dla zamawiającego, że zapoznali się Państwo z jej treścią. Parafowanie umowy nie jest zawarciem umowy. **Część wykonawców często zapomina o dołączeniu tego załącznika**.
4. Wypełnione i podpisane **„Oświadczenia” załącznik nr 11**. Jeśli któryś zapis nie będzie dotyczył Państwa Firmy (*np. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*), w odpowiednich rubrykach wstawiamy **„nie dotyczy”**.

Inne dokumenty niż te wymienione powyżej nie są wymagane.

**Oferty składamy drogą elektroniczną do dnia 31 marca 2023 r. godz. 10:00.**

Prosimy nie odraczać złożenia ofert na ostatni dzień, bo systemy informatyczne i prędkość internetu często są wadliwe a system z nieznanых powodów odmawia przyjęcia składanej oferty.

**Państwa oferta zostanie odblokowana dla szkoły i możliwy będzie jej odczyt po upływie daty i godziny wskazanej w ogłoszeniu.**